

**UNIVERSIDAD INTERAMERICANA DE PUERTO RICO
RECINTO METROPOLITANO
FACULTAD DE EMPRESAS
DEPARTAMENTO SUBGRADUADO
PROGRAMA DE CONTABILIDAD**

PRONTUARIO

I. INFORMACIÓN GENERAL

Título del Curso	:	INTRODUCCIÓN A LA CONTABILIDAD FINANCIERA
Código y Número	:	ACCT 1161
Créditos	:	Cuatro (4)
Término Académico	:	
Profesor	:	
Horas de Oficina	:	
Teléfono de la Oficina	:	
Correo Electrónico	:	

II. DESCRIPCIÓN

Introducción a la contabilidad y su relación con el ambiente de los negocios. Estudio y aplicación del sistema de contabilidad en empresas de servicios y de compraventa. Presentación de los estados financieros y su utilidad en la toma de decisiones. Discusión de aspectos generales relacionados con: el control interno, los activos, los pasivos y las estructuras de capital. Se incorporan los valores éticos y el uso de la tecnología.

III. OBJETIVOS

Se espera que al finalizar el curso, el estudiante pueda:

1. Analizar el proceso de contabilidad y su relación con el ambiente de los negocios.
2. Analizar las transacciones comerciales, su efecto en los estados financieros y su utilidad en la toma de decisiones en empresas de servicios y compraventa.
3. Describir el control interno en los negocios.
4. Demostrar (ilustrar) la clasificación, valoración y disposición relacionadas con activos, pasivos y el capital de una organización.

IV. CONTENIDO

A. La contabilidad y su relación con el ambiente de los negocios.

1. Naturaleza de los negocios y la contabilidad
2. Formas de organizar un negocio
3. Formas de operar (servicio, compraventa y manufactura)
4. Usuarios de la información de contabilidad
5. Recursos necesarios para comenzar un negocio
6. Actividades realizadas por una empresa
7. Especialidades en el área de la contabilidad
8. Organizaciones que establecen las reglas de contabilidad
9. Elementos de los estados financieros

B. Sistema de información de contabilidad

1. Análisis y clasificación de eventos comerciales.
2. Contabilidad por acumulación en una organización.
3. Proceso de ajuste y cierre de las cuentas.
4. Descripción y preparación de los estados financieros básicos:
 - a. Estado de Ingresos y Gastos (*Income Statement*)
 - b. Estado de Cambio en la Equidad de los Accionistas (*Statement of Changes in Stockholders' Equity*)
 - c. Estado de Situación (*Balance Sheet*)
 - d. Estado del Flujo de Efectivo (*Statement of Cash Flows*)

C. Proceso de contabilidad para negocios de compra venta

1. Análisis de transacciones relacionadas con la compra y venta de mercancía utilizando el sistema de inventario perpetuo.
2. Preparación de estados financieros en un negocio de compra y venta (*Multiple – Step*)
3. Valoración y actualización del inventario.

D. Discusión de la ética y los controles internos en los negocios

1. Importancia de la ética en el campo de la contabilidad.
2. Requisitos básicos en los sistemas de control interno.
3. Control de efectivo.

E. Contabilidad de partidas por cobrar

1. Descripción de partidas por cobrar
2. Determinación de los intereses en las notas por cobrar
3. Determinación de las cuentas incobrables (directo versus estimado)

F. La contabilidad para los activos de propiedad, planta, equipo e intangibles

1. Valorización y control
2. Concepto y cómputo de la depreciación (línea recta)
3. Disposición de activos (descartar y/o venta)
4. Activos Intangibles
 - a. Adquisición
 - b. Amortización
5. Presentación de los activos operacionales a largo plazo en los estados financieros

G. La contabilidad de los pasivos (obligaciones)

1. Pasivos corrientes versus a largo plazo
2. Tipos de pasivos.

H. Capital Corporativo

1. Describir la estructura del capital corporativo
2. Tipos de acciones
3. Contabilidad de las transacciones de acciones
 - a. Emisión
 - b. Acciones en cartera (*treasury stock*)
4. Dividendos y *Stock Split*

V. ACTIVIDADES

- A. Conferencias
- B. Análisis de ejercicios, problemas y casos
- C. Trabajos en grupos e individual
- D. Entrega de asignaciones
- D. Búsqueda en Internet

VI. EVALUACIÓN

	<u>Puntuación</u>	<u>% Nota Final</u>
3 Exámenes parciales	300	60%
1 Examen final	100	20%
Trabajos	<u>200</u>	<u>20%</u>
Puntuación total	600	100%

Nota final: 100-90% A; 89-80% B; 79-70% C; 69-60% D; 59 – 0% F

VII. NOTAS ESPECIALES**A. Servicios Auxiliares o Necesidades Especiales**

Todo estudiante que requiera servicios auxiliares o asistencia especial deberá solicitar los mismos al inicio del curso o tan pronto como adquiera conocimiento de que los necesita, a través del registro correspondiente, en la Oficina de la Coordinadora de servicios a estudiantes con impedimentos, la Dra. María de los Ángeles Cabello. Ella está ubicada en el Programa de Orientación y Consejería, oficina 111, en el primer piso del edificio John Will Harris, extensión 2306.

B. Honradez, fraude y plagio

La falta de honradez, el fraude, el plagio y cualquier otro comportamiento inadecuado con relación a la labor académica constituyen infracciones mayores sancionadas por el Reglamento General de Estudiantes. Las infracciones mayores, según dispone el Reglamento General de Estudiantes, pueden tener como consecuencia la suspensión de la Universidad por un tiempo definido mayor de un año o la expulsión permanente de la Universidad, entre otras sanciones.

C. Uso de dispositivos electrónicos

Se desactivarán los teléfonos celulares y cualquier otro dispositivo electrónico que pudiese interrumpir los procesos de enseñanza y aprendizaje o alterar el ambiente conducente a la excelencia académica. Las situaciones apremiantes serán atendidas, según corresponda. Se prohíbe el manejo de dispositivos electrónicos que permitan acceder, almacenar o enviar datos durante evaluaciones o exámenes.

D. Cumplimiento con las disposiciones del Título IX

La Ley de Educación Superior Federal, según enmendada, prohíbe el discrimen por razón de sexo en cualquier actividad académica, educativa, extracurricular, atlética o en cualquier otro programa o empleo, auspiciado o controlado por una institución de educación superior independientemente de que esta se realice dentro o fuera de los predios de la institución, si la institución recibe fondos federales.

Conforme dispone la reglamentación federal vigente, en nuestra unidad académica se ha designado un(a) Coordinador(a) Auxiliar de Título IX que brindará asistencia y orientación con relación a cualquier alegado incidente constitutivo de discrimen por sexo o género, acoso o agresión sexual. Se puede comunicar con el Coordinador, Sr. George Rivera, extensión 2262 o 2147 , o al correo electrónico griverar@metro.inter.edu

El Documento Normativo titulado **Normas y Procedimientos para Atender Alegadas Violaciones a las Disposiciones del Título IX** es el documento que contiene las reglas institucionales para canalizar cualquier querrela que se presente basada en este tipo de alegación. Este documento está disponible en el portal de la Universidad Interamericana de Puerto Rico (www.inter.edu).

VIII. RECURSOS EDUCATIVOS

Libro de Texto Sugeridos:

-Wild, John J. / Shaw, Ken W.; 2020, **Fundamental Accounting Principles, 25th edition**, McGraw Hill LLC, with Connect Platform

IX. BIBLIOGRAFÍA

Libros de Referencia Sugeridos

(Seleccionar los que consideres necesarios y que se encuentren en el Centro de Acceso a la Información – CAI de su Recinto):

Brooks, L. J., & Dunn, P. (2015). *Business and professional ethics*. (7th. ed.). Mason, Ohio: Cengage Learning.

Edmonds, T., Edmonds, C., McNair, F., & Olds, P. (2016). *Fundamental financial accounting concepts*. (9th. ed.). McGraw Hill.

Harrison, W. T., Horngren, C. T., & Thomas, C. W. (2015). *Financial accounting*. (10th. ed.). New Jersey: Pearson.

Kemp, R., & Waybright, J. (2015). *Financial accounting* (3rd. ed.). New Jersey: Pearson.

Marshall, D., McManus, E., & Viele, D. (2014). *Accounting: What the numbers mean*. (10th. ed.). New York: McGraw Hill/Irwin.

Mintz, S. M., & Morris, R. E. (2014). *Ethical obligations and decision making in accounting: text and cases*. (3rd. ed.). New York: McGraw Hill.

Needles, B. E., & Powers, M. (2014). *Principles of financial accounting*. (12th. ed.). Mason, Ohio: Cengage Learning.

Needles, B. E., Powers, M., & Crosson, S. V. (2014). *Financial and managerial accounting* (10th. ed.). Mason, Ohio: Cengage Learning.

Nobles, T. L., Mattison, B. L., & Matsumura, E. M. (2014). *Honrgren's financial and managerial accounting*. (4th. ed.). New Jersey: Pearson.

- Porter, G. A., & Norton, C. L. (2015). *Using financial accounting information: The alternative to debits and credits*. (9th. ed.). Mason, Ohio: Cengage Learning.
- Rich, J., Jones, J., Heitger, D. L., Mowen, M., & Hansen, D. (2012). *Cornerstone of financial and managerial accounting*. (2nd. ed.). Mason, Ohio: Cengage Learning.
- Rich, J., Jones, J., Mowen, M., & Hansen, D. (2014). *Cornerstones of financial accounting*. (3rd ed.). Mason, Ohio: Cengage Learning.
- Spiceland, J. D., Thomas, W. M., & Herrmann, D. (2014). *Financial accounting*. (3rd. ed.). McGraw Hill.
- Warren, C. S. (2015). *Survey of accounting*. (7th. ed.). Mason, Ohio: Cengage Learning.
- Warren, C. S., Reeve, J. M., & Duchac, J. (2014). *Financial and managerial accounting*. (12th. ed.). Mason, Ohio: Cengage Learning.
- Warren, C. S., Reeve, J., & Duchac, J. (2014). *Financial accounting*. (13th. ed.). Mason Ohio: Cengage Learning.
- Weygandt, J. J., Kieso, D. E., & Kimmel, P. D. (2014). *Financial accounting*. (9th. ed.). Wiley.
- Weygandt, J. J., Kimmel, P. D., & Kieso, D. E. (2012). *Financial and managerial accounting*. (1st. ed.). Wiley.
- Wild, J., Shaw, K., & Chiapetta, B. (2013). *Financial and managerial accounting: Information for decisions* (5th. ed.). New York: McGraw Hill/Irwin.
- Williams, J. R., Haka, S., & Bettner, M. (2015). *Financial and managerial accounting*. (17th. ed.). New York: McGraw Hill.

Revistas

The Journal of Accountancy (American Institute of CPAs)
The Accounting Review (American Accounting Association)
Strategic Finance (Institute of Management Accountants)

Recursos electrónicos

American Accounting Association
www.aaa.edu.org

American Institute of Certified Public Accountants
<http://www.aicpa.org>

Colegio de Contadores Públicos de Puerto Rico
<http://www.colegiocpa.com>

Departamento de Hacienda de Puerto Rico
<http://www.hacienda.gobierno.pr>

Financial Accounting Standards Board

<http://www.fasb.org>

Industry Week
www.industryweek.com

Internal Revenue Service
www.irs.gov

Report Gallery
<http://www.reportgallery.com>

Securities and Exchange Commission
<http://www.sec.gov>

The Institute of Management Accountants
<http://www.imanet.org>

Wall Street Journal
www.wsj.com

Bases de datos

Sistema de Centros de Acceso a la Información (CAI)
<http://cai.inter.edu>

Catálogo en línea (Unicorn): <http://cai.inter.edu>; no requiere contraseña

E-brary: <http://site.ebrary.com/>. EBSCOhost (Academic Search Premier)

Netlibrary: <http://www.netlibrary.com>

Research Libraries - <http://www.umi.com/proquest> Wilson Web. <http://br.inter.edu> cai-bases de datos

Digital Curriculum. (<http://www.digitalcurriculum.com>)

PROQUEST. <http://www.umi.com/proquest>